

# DOSSIER D'INSCRIPTION PÔLE DIETETIQUE\*

## 2018/2019

PHOTO

BTS DIETETIQUE 2ème ANNEE  
Spécial Redoublant

FORMATION

- 2 jours / semaine  
 5 jours / semaine

- Alternance sous contrat de professionnalisation  
 À la carte (voir modalités de paiement)

### ETAT CIVIL

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : ...../...../..... Lieu de naissance : .....

Adresse : .....

Code Postal : [ ][ ][ ][ ][ ][ ] Ville : .....

Tél. domicile : ..... Portable (étudiant) : .....

E-mail étudiant (**obligatoire**) : .....

Bac préparé ou obtenu : Section : ..... Spécialité : .....

### PARENT 1 (ou tuteur)

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : [ ][ ][ ][ ][ ][ ] Ville : .....

Tél. domicile : ..... Portable : .....

Tél. bureau : ..... E-mail : .....

Profession : .....

### PARENT 2 (ou tuteur)

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : [ ][ ][ ][ ][ ][ ] Ville : .....

Tél. domicile : ..... Portable : .....

Tél. bureau : ..... E-mail : .....

Profession : .....

*\*Le dossier d'inscription ne garantit pas une inscription définitive dans l'établissement. Il sera évalué par l'équipe pédagogique qui pourra si besoin convoquer l'étudiant à un entretien de motivation. Le nombre de places étant limité, nous vous conseillons de nous renvoyer votre dossier d'inscription dans les plus brefs délais. En cas de refus, l'intégralité du dossier accompagné du chèque d'arrhes est renvoyé à l'étudiant.*

## **PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER D'INSCRIPTION :**

- Le dossier d'inscription rempli, daté et signé
- Photocopies des notes obtenues au BTS Diététique
- Photocopie de la carte nationale d'identité
- 2 photos
- La totalité du règlement pour les étudiants ayant choisi la formule à la carte

### **1) CONDITIONS GENERALES ET PARTICULIERES**

**Défaut de déclaration :** Toutes les informations relatives à l'identité de l'étudiant, son niveau en classe et tous les documents servant à identifier son profil pédagogique demeurent authentiques.

**Comportement non-conforme dans l'établissement :** Chaque étudiant a l'obligation de respecter le règlement intérieur de l'établissement. Toute entrave à une des règles peut impliquer des sanctions disciplinaires allant jusqu'à l'exclusion. Si ce cas se révélait, aucun remboursement ne serait effectué.

**Responsabilités :** Chaque élève doit posséder une assurance civile. En cas de détérioration de matériel, de dégradation, PROGRESS SANTE exige un remboursement intégral des dégâts causés. PROGRESS SANTE décline toute responsabilité des actes commis ou subis à l'extérieur de ses établissements.

**Défaut de paiements (formation à la carte) :** En cas de défaut de paiement, PROGRESS SANTE est contraint de refuser l'étudiant en classe tant que le règlement n'a pas été réalisé. Si le paiement a finalement été accompli, l'étudiant ne peut en aucun cas dans le cadre de son retour en classe exiger un rattrapage des séances auxquelles il a été absent.

#### **Méthodes d'évaluation**

Attention, les devoirs surveillés et les BTS Blancs concerneront uniquement les matières choisies par l'étudiant. Il ne pourra en aucun cas assister à un cours ou une évaluation pour lequel il n'est pas inscrit.

### **2) ETUDIANTS EN FORMATION A LA CARTE**

#### **2a) MODALITES DE REGLEMENT**

Le règlement de la scolarité s'effectue à l'inscription.

Matières	<input type="checkbox"/> à la carte sur 5 jours		<input type="checkbox"/> à la carte sur 2 jours		Total
	Durée hebdo	Tarif annuel	Durée hebdo	Tarif annuel	
<input type="checkbox"/> Bases physiopathologiques de la diététique	7h00	1 008 €	4H30	774 €	
<input type="checkbox"/> Biochimie/physiologie	5h00	720 €	3h00	516 €	
<input type="checkbox"/> Connaissance des aliments	2h30	360 €	1H00	172 €	
<input type="checkbox"/> Économie et Gestion	4h30	648 €	3H00	516 €	
<input type="checkbox"/> Hygiène HACCP	1h00	144 €	24h sur l'année	145 €	
<input type="checkbox"/> Régimes	7h00	1008 €	5H00	860 €	
<input type="checkbox"/> Techniques culinaires (hors denrées)	4h30	648 €	24h de cours théoriques et 12 TP de 3h sur l'année	510 €	
<input type="checkbox"/> Mémoire	Correction du mémoire à l'écrit et 2 oraux blancs	300 €	Correction du mémoire à l'écrit et 2 oraux blancs	300 €	
<b>TOTAL ANNUEL</b>					<b>€</b>

## 2b) ECHEANCIER A REMPLIR PAR L'ETUDIANT

Choisissez le type de règlement que vous désirez :

- Paiement par chèque à l'ordre de Progress Santé
- Paiement par prélèvement automatique. Dans ce cas, veuillez nous joindre un RIB, compléter l'autorisation de prélèvement ci-jointe ainsi qu'un chèque de caution (non encaissé) d'un montant équivalent au trimestre.

		Encaissement	Montant de l'échéance
<input type="checkbox"/>	<b>Paiement annuel</b>	en 1 fois	à l'inscription €
<input type="checkbox"/>	<b>Paiement trimestriel</b>	en 3 fois	à l'inscription, 10 décembre et 10 mars €
<input type="checkbox"/>	<b>Paiement mensuel</b>	en 8 fois	à l'inscription et le 10 de chaque mois €

## 2c) MODALITES DE REMBOURSEMENT EN CAS D'ANNULATION

En cas d'interruption de la formation avant le 30 novembre 2018, deux trimestres sont dus.

## 3) ETUDIANTS EN ALTERNANCE

L'étudiant doit se mettre à la recherche d'un employeur et participer aux réunions de techniques de recherche de stage. Un document explicatif concernant la rédaction du CV et de la lettre de motivation est envoyé par courriel. En retour, chaque étudiant doit envoyer son CV avec photo et lettre de motivation. Le centre de formation aide l'étudiant dans sa recherche. Pour intégrer la formation, l'étudiant doit avoir signé un contrat de professionnalisation avant le début de la formation.

**Informations contrat de professionnalisation :**

Avez-vous déjà démarré votre recherche d'entreprise ? Oui / non

Connaissez-vous une entreprise susceptible de vous accueillir ? Oui / non

Si oui complétez ci-dessous :

Nom de l'entreprise : .....

Nom de la personne à contacter : .....

Tél : .....

Email : .....

Si à la rentrée l'étudiant n'a pas signé de contrat avec un employeur, il peut opter pour une formation en initiale avec option alternance tout en poursuivant ses recherches d'employeur. A la signature d'un contrat de professionnalisation avec une entreprise, l'étudiant adopte alors le statut d'alternant. Le reste de la scolarité sera pris en charge par le biais de l'OPCA de l'entreprise d'accueil. Nous restituerons, les sommes versées au prorata des heures de formation effectuées à la date de signature du contrat avec l'employeur.

Je soussigné (l'étudiant) ..... et nous soussignés (les parents) .....déclarons avoir pris connaissance de la totalité du présent contrat de Progress Santé, l'inscription implique son acceptation sans réserve.

Nous nous engageons à souscrire une assurance civile personnelle et à transmettre une attestation à la Direction de l'établissement le jour de la rentrée.

Nous nous engageons à respecter le règlement intérieur de l'établissement (consultable au centre de formation).

Nous nous engageons à ne pas divulguer à l'extérieur de l'établissement les méthodes et supports pédagogiques qui pourraient être fournis et qui sont la propriété exclusive de PROGRESS SANTE.

Nous reconnaissons avoir été informés sur les conditions d'inscription, la pédagogie et les méthodes en vigueur à Progress Sante.

Signatures précédées de la mention « Lu et Approuvé »

Les Parents

L'étudiant